

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Нижегородский государственный педагогический  
университет имени Козьмы Минина»  
(Мининский университет)

ПРИКАЗ

29.05.2024

№ 489/ОД

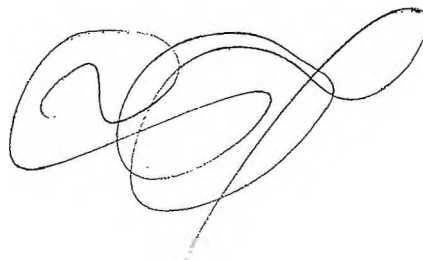
г. Нижний Новгород

О введении в действие Регламента назначения  
повышенной государственной академической  
стипендии студентам Мининского  
университета

На основании решения Ученого совета Университета от 23 мая 2024 года (протокол №11) п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие прилагаемый Регламент назначения повышенной государственной академической стипендии студентам Мининского университета (далее – Регламент).
2. Руководителям структурных подразделений при проведении рейтинговой оценки достижений студентов руководствоваться настоящим Регламентом.
3. Директору центра информационной политики Князевой О.В. обеспечить размещение на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копии настоящего приказа.
4. Признать утратившими силу приказ от 05.12.2023 № 1366/ОД «О введении в действие Регламента назначения повышенной государственной академической стипендии студентам Мининского университета».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления стратегического развития и мониторинга Борисову И.И.

И.о. ректора



С.А. Троицкий

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РФ

ПРИНЯТО

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный  
педагогический университет  
имени Козьмы Минина»  
(Мининский университет)

Ученым советом  
«23» мая 2024г., протокол №11

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

приказом ректора  
от «23» мая 2024г. № 489/00

Регламент назначения повышенной  
государственной академической  
стипендии студентам Мининского  
университета

№12

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок и основания назначения государственной академической стипендии в повышенном размере (далее – повышенная государственная академическая стипендия, ПГАС) студентам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (далее – Мининский университет, Университет), обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также критерии, которым должны соответствовать достижения обучающихся в Мининском университете по образовательным программам высшего образования.

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» (далее – Приказ Минобрнауки № 1663);

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;

– Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств субсидии на выполнение государственного задания, государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств субсидии на выполнение государственного задания, принятым Ученым советом Мининского университета.

## **2. Критерии назначения повышенной государственной академической стипендии**

2.1. ПГАС назначается студентам, обучающимся в Мининском университете по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), в том числе обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной).

2.2. ПГАС назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению ПГАС, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению ПГАС, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению ПГАС.

2.3. В случае наличия в течение года, предшествующего назначению ПГАС, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 2.2. настоящего Регламента, не назначается.

2.4. ПГАС назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению ПГАС:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

– документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению ПГАС.

2.5. ПГАС назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению ПГАС, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Мининским университетом или с его участием и подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению ПГАС, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Мининского университета подтверждаемое документально.

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению ПГАС, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики, подтверждаемое документально.

2.6. Под общественной деятельностью понимается безвозмездное выполнение студентом общественно значимой работы (действия), в том числе:

а) социального характера – деятельность, направленная на адресную помощь социально-незащищенным категориям граждан, на положительные преобразования в обществе (например, участие в социальных проектах различного уровня, шефская и волонтерская помощь и т. п.);

б) культурного характера – деятельность воспитательной, пропагандистской направленности, ориентированная на сохранение и передачу культурных ценностей, а также развитие, самоопределение (в том числе на основе мероприятий профориентационного характера) самоутверждение и самореализацию личности или группы посредством их приобщения к этим ценностям (например, участие в организации выставок произведений культуры или искусства, в деятельности по сохранению культурного наследия и т. п.);

в) правозащитного характера – деятельность по обеспечению защиты прав, законных интересов, разрешению споров и конфликтов, а также направленная на достижение общественных благ, участие в акциях, проектах, позиционирующих общечеловеческие ценности, уважение к правам и свободам человека и подобного рода деятельность;

г) общественно полезного характера – деятельность по благоустройству и сохранению окружающей среды, участие в экологических и иных общественно полезных акциях и прочее.

2.7. ПГАС назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению ПГАС, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению ПГАС, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения) подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению ПГАС, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности подтверждаемое документально.

2.8. ПГАС назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению ПГАС, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению ПГАС, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения ПГАС.

2.9. ПГАС не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

2.10. Под систематическим участием студента в проведении (обеспечении проведения) мероприятий общественного, культурно-творческого и спортивного характера, указанных в пункте 2.5., подпункте «в» пункта 2.7. и подпункте «б» пункта 2.8. настоящего Регламента, понимается участие студента не менее чем в трех мероприятиях в течение года, предшествующего назначению ПГАС, при этом:

а) организатором мероприятия считается лицо, осуществляющее деятельность по координации всех этапов подготовки мероприятия силами организаторов;

б) участником мероприятия является:

– лицо, принимающее активное участие в мероприятии, в том числе осуществляющее деятельность по подготовке какого-либо из этапов мероприятия или деятельность по координации отдельного направления мероприятия;

– волонтер мероприятия, осуществляющий деятельность по сопровождению мероприятия (выполнение перечня конкретных поручений от организаторов мероприятия, например: встреча гостей, регистрация участников, работа в качестве ведущего мероприятия и т. п.);

2.11. Направление студентов Университета для участия в мероприятиях общественного, культурно-творческого и спортивного характера осуществляется проректором по соответствующему направлению деятельности путем издания приказа о проведении мероприятия или участия в нем, а также изданием деканом факультета (директором института) распоряжения об участии студентов в мероприятии.

2.12. Участие студента Университета в мероприятиях общественного, культурно-творческого и спортивного характера подтверждается приказом (распоряжением), указанными в п. 2.11 Регламента, а также сертификатом участника с указанием фамилии студента, наименования мероприятия, даты его проведения, выданного лицом, ответственным за проведение соответствующего мероприятия. Сертификаты оформляются на бланках, выданных Центром информационной политики Мининского университета, на основании приказа о проведении мероприятия.

2.13. Уровень мероприятия (олимпиады, конкурса, смотра, соревнования, состязания или иного мероприятия) определяется исходя из совокупности следующих критериев: по территории проведения мероприятия, по составу организационного комитета мероприятия, по территориальной принадлежности участников мероприятия.

2.14. Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

2.15. Численность студентов, получающих ПГАС за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 2.2. настоящего Регламента, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

### **3. Основания для назначения повышенной государственной академической стипендии**

3.1. ПГАС назначается на основании результатов рейтинговой оценки достижений студента, которые формируются на основе данных, размещенных в веб-сервисе электронной информационно-образовательной среды Мининского университета «Электронное портфолио» (далее – Портфолио), режим доступа: <https://ya.mininuniver.ru/portfolio>.

3.2. Для назначения ПГАС рассматриваются студенты, обладающие следующими характеристиками:

а) обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), в том числе обучающиеся – иностранные граждане и лица без гражданства, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в

пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

б) назначенные на государственную академическую стипендию.

3.3. Рейтинг определяется путем начисления баллов за достижения, соответствующие одному или нескольким критериям, указанным в пунктах 2.2., 2.4., 2.5., 2.7. и 2.8. настоящего Регламента.

3.4. Количество баллов, начисляемых за достижения, соответствующие критериям, указанным в пунктах 2.2., 2.4., 2.5., 2.7. и 2.8. настоящего Регламента, определено в Приложении 1 к настоящему Регламенту.

3.5. Баллы не могут быть начислены студенту за более чем три достижения (награда, приз, победа, призовое место и иное), полученные по результатам участия в одном мероприятии (олимпиада, конкурс, смотр, соревнование, состязание или ином мероприятии, в том числе направленном на выявление учебных достижений студентов), вне зависимости от суммарного количества наград, полученных студентом по результатам участия в разных номинациях, этапах, возрастных и весовых группах, а также в коллективном и индивидуальном зачетах, первенствах данного мероприятия. При этом засчитываются наивысшие достижения.

3.6. Расчетным периодом Рейтинга являются 12 месяцев, предшествующие дате назначения ПГАС, указанной в п 5.1., а именно:

– при формировании Рейтинга за 1 семестр учебного года – с 01 февраля прошлого календарного года по 31 января текущего календарного года,

– при формировании Рейтинга за 2 семестр учебного года – с 01 сентября прошлого календарного года по 31 августа текущего календарного года.

3.7. Центр менеджмента качества образования (далее – ЦМКО) выстраивает Рейтинг за установленный в п. 3.6. период по следующим основаниям:

а) по убыванию суммы баллов, набранных студентом в целом по Рейтингу;

б) по убыванию суммы баллов, полученных студентом по совокупности достижений в учебной (кроме получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично»), научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности;

и передает сводные данные в Управление бухгалтерского учета, отчетности и контроля (далее-УБУОиК) в течение 1 рабочего дня по истечении срока подачи апелляционных заявлений для обработки и составления списка сводных данных о возможном количестве студентов для назначения ПГАС.

#### **4. Порядок участия в рейтинговой оценке достижений студентов**

4.1. Достижения студента, засчитываемые в рейтинговой оценке при назначении ПГАС, подтверждаются размещением в Портфолио документов, соответствующих изложенным в разделе 2 настоящего Регламента критериям, и фиксации решения студента в поле «Я хочу включить документ в рейтинг».

4.2. Студент размещает в Рейтинг достижения, соответствующие расчетному периоду, указанному в п. 3.6. настоящего Регламента, не позднее сроков, установленных графиком рейтинговой оценки достижений студентов Мининского университета (далее – График) (Приложение 2 к настоящему Регламенту), а именно:

– при формировании Рейтинга за 1 семестр учебного года – с 25 октября текущего календарного года по 31 января следующего календарного года включительно;

– при формировании Рейтинга за 2 семестр учебного года – с 25 марта по 31 августа текущего календарного года включительно.

4.3. Студент несет персональную ответственность за качество и достоверность материалов, представленных в Рейтинг.

4.4. За предоставление заведомо ложной информации при формировании Рейтинга студент несет дисциплинарную ответственность в соответствии с локальными актами Мининского университета, а также может быть исключен из участия в Рейтинге текущего периода.

4.5. Уполномоченные по качеству образования на факультетах, институте осуществляют проверку Рейтинга в следующие сроки:

– при проведении проверки Рейтинга за 1 семестр учебного года – с 25 октября текущего календарного года по 10 февраля следующего календарного года включительно;

– при проведении проверки Рейтинга за 2 семестр учебного года – с 25 марта по 10 сентября текущего календарного года включительно.

4.6. Уполномоченные по качеству образования на факультетах (институте) несут ответственность за результат проведенной проверки материалов, представленных студентами и засчитанные для назначения ПГАС достижения.

4.7. ЦМКО координирует деятельность уполномоченных по качеству образования на факультетах, институте осуществляет модерацию деятельности студента по формированию Рейтинга и проверку достижений, размещенных в Портфолио совместно с уполномоченными по качеству образования на факультетах (институте).

4.8. Предметом проверки Рейтинга являются соблюдение студентом правильности его заполнения, наличие загруженных копий всех необходимых подтверждающих достижения документов, в результате чего достижения могут быть засчитаны либо отклонены с рекомендациями.

4.9. Достижения, засчитанные уполномоченными по качеству образования на факультетах, институте и/или проверенные сотрудниками ЦМКО, отмечаются в Рейтинге зеленым цветом и доступ к их дальнейшему редактированию студентом закрывается.

4.10. Достижения, отклоненные уполномоченными по качеству образования на факультетах, институте и/или сотрудниками ЦМКО, отмечаются в Рейтинге красным цветом, в сообщении к достижению указывается причина отклонения.

4.11. В случае, если к отклоненному достижению запрашиваются дополнительные подтверждающие документы, студент редактирует документы, размещенные в Рейтинге, не позднее сроков, указанных в п. 4.2. настоящего Регламента. По истечении установленных сроков документы не принимаются и баллы за данное достижение не начисляются.

4.12. После сроков, указанных в п. 4.2. настоящего Регламента, доступ к редактированию документов, размещенных в Рейтинге и являющиеся основанием для начисления баллов, закрывается для студента до подведения окончательных результатов рейтинговой оценки.

4.13. При проведении проверки Рейтинга ЦМКО и уполномоченные по качеству образования на факультетах, институте вправе не учитывать в Рейтинге достижения сомнительного характера.

4.14. Под достижениями сомнительного характера понимаются достижения, обладающие одним или несколькими признаками:



– в случае, если награда, приз, победа, призовое место получены в результате платного участия в онлайн-мероприятии (олимпиаде, конкурсе и т. п.);

– в случае, если участие в мероприятии (олимпиаде, конкурсе и т. п.) является бесплатным, но предусматривает подготовку наградных документов за определенную плату.

4.15. Достижения обучающихся, полученные с использованием платных сервисов, не учитываются.

4.16. При проведении рейтинговой оценки достижений студентов не учитываются достижения студента, связанные с его профессиональной деятельностью в качестве работника какой-либо организации, включая Университет.

## **5. Порядок назначения повышенной государственной академической стипендии**

5.1. Назначение ПГАС производится по результатам рейтинговой оценки достижений студентов два раза в год на период: с 01 сентября по 31 января и с 01 февраля по 31 августа.

В тех случаях, когда сроки промежуточной аттестации, установленные в календарном учебном графике соответствующей образовательной программы, оканчиваются в сроки, не совпадающие со сроками, установленными абзацем первым настоящего пункта, назначение ПГАС осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации.

5.2. УБУОиК в срок до 18 февраля (1 семестр) и 18 сентября (2 семестр) предоставляет в УСРМ список сводных данных о возможном количестве студентов для назначения повышенной государственной академической стипендии, а также в деканаты факультетов (директору института) в целях доведения до студентов соответствующей информации и последующего утверждения кандидатур стипендиатов в стипендиальных комиссиях факультетов, института на назначение ПГАС.

5.3. При равенстве баллов преимущество имеют студенты, набравшие наибольший балл за получение наград (призов) за результаты учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой и спортивной деятельности.

5.4. На ПГАС назначаются студенты, указанные в п. 3.2. Регламента, вошедшие в список сводных данных, определенный в соответствии с п. 5.2 Регламента и предоставившие в стипендиальную комиссию факультета (института): письменное заявление на получение ПГАС (Приложение 3) и оригиналы документов, в том числе электронные документы (электронные образы документов) подтверждающие заявленные студентом в Портфолио достижения.

5.5. В тех случаях, когда студент желает оставить оригинал документа за собой председатель стипендиальной комиссии осуществляет заверение копий предоставленных студентом оригиналов документов (электронных документов, электронных образов документов).

5.6. В случае непредставления, предусмотренного в пункте 4.1. комплекта подтверждающих документов студент исключается из участия в Рейтинге текущего периода.

5.7. Стипендиальные комиссии факультетов, института утверждают список кандидатур стипендиатов и формируют комплекты оригиналов документов (заверенных копий) по каждому стипендиату для последующей передачи их в УСРМ. Факультеты и институт подготавливают проекты приказов о назначении на ПГАС на

основании протоколов стипендиальных комиссий, расчета размеров ПГАС, представленного УБУОиК и с учетом мнения Профсоюзной организации студентов и Объединенного совета обучающихся.

5.8. ПГАС назначается приказом ректора Университета (иного уполномоченного ректором лица).

5.9. Размер ПГАС определяется по формуле:

$$S = S_1 + B_1 \times C_1 + B_2 \times C_2,$$

где:

$S$  – размер ПГАС;

$S_1$  – размер назначенной государственной академической стипендии;

$B_1$  – балл, полученный студентом за достижения в учебной деятельности, а именно получение по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично»;

$C_1$  – стоимость 1 балла за достижения в учебной деятельности, а именно получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично»;

$B_2$  – суммарный балл, полученный студентом по результатам рейтинга за иные достижения в учебной и достижения в других (научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной) видах деятельности;

$C_2$  – стоимость 1 балла за иные достижения в учебной и достижения в других (научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной) видах деятельности.

5.10. Объем средств стипендиального фонда Университета, направляемых на выплату ПГАС, рассчитывается как 20 процентов объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматриваемых Университетом на очередной финансовый год на выплату государственных академических стипендий студентам и государственных стипендий аспирантам

5.11. Выплата ПГАС прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности.

5.12. Выплата ПГАС прекращается с момента отчисления обучающегося из Университета. В этом случае размер ПГАС, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление определяется пропорционально количеству дней с 1 числа месяца до даты отчисления.

5.13. Выплата ПГАС приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а так же отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а так же отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а так же отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения за который ПГАС была выплачена до предоставления академического отпуска, а так же отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

5.14. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной ПГАС продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Университета.

5.15. Информация о достижениях студентов, послужившая основанием для назначения ПГАС, хранится в электронной информационно-образовательной среде Мининского университета, а также на бумажных носителях в УСРМ в течение 5 лет.

## **6. Порядок апелляционного обжалования результатов рейтинговой оценки достижений студентов**

6.1. При несогласии с итоговой суммой баллов студент имеет право обратиться в ЦМКО с заявлением о пересмотре результатов рейтинговой оценки достижений в течение 5 календарных дней, установленных Графиком, а именно:

– при подаче апелляции по результатам проверки Рейтинга за 1 семестр учебного года – с 10 февраля по 12 февраля следующего календарного года;

– при подаче апелляции по результатам проверки Рейтинга за 2 семестр учебного года – с 10 сентября по 12 сентября следующего календарного года.

6.2. При обращении студенту необходимо указать свои ФИО, номер группы, факультет, институт причину обращения, предоставить дополнительно запрашиваемые документы, подтверждающие только те достижения, которые были загружены в Рейтинг в указанные сроки и в нем отражены, но не засчитаны.

6.3. Достижения, ранее не заявленные и не добавленные в Рейтинг в сроки, установленные Графиком, не являются основанием для подачи апелляции и не могут быть учтены в Рейтинг соответственно.

6.4. Решения по апелляционным заявлениям принимаются апелляционной комиссией, в состав которой входит заместитель проректора по УМД (председатель комиссии), руководитель центра менеджмента качества УСРМ, уполномоченный по качеству образования соответствующего факультета, института. Решения апелляционной комиссий оформляются протоколами, которые подписываются председателем.

6.5. К процедуре пересчета баллов Рейтинга также могут привлекаться сотрудники иных структурных подразделений Мининского университета для дачи экспертного заключения.

6.6. По результатам рассмотрения обращения апелляционная комиссия в срок не позднее 12 февраля (1 семестр) и 12 сентября (2 семестр) выносит решение (мотивированный отказ, решение о проведении корректировки баллов) и доводит это решение до сведения заявителя.

6.7. Рейтинг, рассчитанный комиссией в рамках апелляции, обжалованию не подлежит и является окончательным.

### Критерии индивидуального рейтинга деятельности студента

№ <sup>1</sup>	Вид достижения	Уровень деятельности/степень участия		Балл
<b>1. Достижения в учебной деятельности в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии (далее – ПГАС)</b>				
7 а	Получение по итогам 2х промежуточных аттестации только оценок «отлично»			2,0
7 б	Получение награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы	Университетский	1 место / победитель	0,8
			2 место / дипломант 2 степени	0,6
			3 место / дипломант 3 степени	0,4
			призёр	0,5
			1-3 место в номинации	0,3
		Городской	1 место / победитель	1,0
			2 место / дипломант 2 степени	0,8
			3 место / дипломант 3 степени	0,6
			призёр	0,7
			1-3 место в номинации	0,5
		Региональный	1 место / победитель	1,4
			2 место / дипломант 2 степени	1,2
			3 место / дипломант 3 степени	1,0
			призёр	1,1
			1-3 место в номинации	0,8
		Всероссийский	1 место / победитель	2,0
			2 место / дипломант 2 степени	1,8
			3 место / дипломант 3 степени	1,6
			призёр	1,7
			1-3 место в номинации	1,3
Международный	1 место / победитель	3,0		
	2 место / дипломант 2 степени	2,8		
	3 место / дипломант 3 степени	2,6		
	призёр	2,7		
	1-3 место в номинации	2,2		
7 в	Получение награды (приза) за участие в мероприятиях, направленных на выявление учебных достижений студентов, в т.ч. олимпиады, соревнования, конкурсы	Региональный / Ведомственный	1 место / победитель	1,4
			2 место / дипломант 2 степени	1,2
			3 место / дипломант 3 степени	1,0
			призёр	1,1
			1-3 место в номинации	0,8
		Всероссийский	1 место / победитель	2,0
			2 место / дипломант 2 степени	1,8
			3 место / дипломант 3 степени	1,6
			призёр	1,7
			1-3 место в номинации	1,3
		Международный	1 место / победитель	3,0
			2 место / дипломант 2 степени	2,8
			3 место / дипломант 3 степени	2,6
			призёр	2,7
			1-3 место в номинации	2,2
<b>2. Достижения в научно-исследовательской деятельности в течение года, предшествующего назначению ПГАС</b>				
8 а	Получение награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом	Региональный Ведомственный	1 место / победитель	1,4
			2 место / дипломант 2 степени	1,2
			3 место / дипломант 3 степени	1,0
			призёр	1,1
			1-3 место в номинации	0,8
		Российский	1 место / победитель	2,0
			2 место / дипломант 2 степени	1,8

<sup>1</sup> Подпункт приказа Минобрнауки РФ от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»

№ <sup>1</sup>	Вид достижения	Уровень деятельности/степень участия		Балл
			3 место / дипломант 3 степени	1,6
			призёр	1,7
			1-3 место в номинации	1,3
		Международный	1 место / победитель	3,0
			2 место / дипломант 2 степени	2,8
			3 место / дипломант 3 степени	2,6
			призёр	2,7
	1-3 место в номинации	2,2		
8 а	Получение патента (свидетельства) на достигнутый научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности			4,0
8 а	Получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы			2,0
8 б	Наличие публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) издании	в журнале, индексируемом международными базами данных или входящем в RSCI		3,0
		в журнале, включенном в перечень ВАК		2,0 <sup>2</sup>
		в журнале, индексируемом в РИНЦ		1,5 <sup>3</sup>
		в журнале, в том числе научно-популярном, не индексируемом в РИНЦ		1,2 <sup>4</sup>
		в сборниках по результатам конференций любого уровня, издаваемых федеральной государственной организацией высшего образования и индексируемых РИНЦ		1,0 <sup>5</sup>
		в сборниках по результатам конференций любого уровня, издаваемых иной организацией и индексируемых РИНЦ		0,8 <sup>6</sup>
		в ином издании (в т.ч. сборниках по результатам конференций любого уровня), не индексируемом РИНЦ		0,5 <sup>7</sup>
<b>3. Достижения в общественной деятельности в течение года, предшествующего назначению ПГАС</b>				
9 а	Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера (не менее 3-х мероприятий в течение года)	Факультетский	куратор первокурсников	0,3
			член выборных органов студенческого самоуправления	0,3
			член стипендиальной комиссии	0,4
			участник	0,1
			организатор	0,3
		Университетский	член выборных органов студенческого самоуправления	0,3
			член Ученого совета университета	0,6
			член жилищно-бытовой комиссии, комиссии контроля общественного питания, совета обучающихся по качеству образования, стипендиальной комиссии	0,4
			участник	0,1
			организатор	0,3
		Городской	участник	0,2
			организатор	0,4
		Региональный	участник	0,3
			организатор	0,6
Всероссийский	участник	0,6		
	организатор	0,9		
Международный	участник	1,0		
9 б	Систематическое участие в деятельности по информационному обеспечению общественно-значимых мероприятий, общественной жизни университета (не менее 3-х мероприятий в течение года)	создание видеоролика / видеосюжета		0,3
		создание фоторепортажа		0,3
		создание новости на сайте вуза		0,2
		руководитель СМИ факультета, вуза		0,4
		журналист СМИ факультета, вуза		0,1
		профорientационная работа		0,2
		освещение мероприятий вуза в печатных СМИ города и области		0,4
		администрирование страницы в социальных сетях при количестве подписчиков более 500 человек		0,4

<sup>2</sup> при количестве соавторов статьи больше 4х (вне зависимости от их участия в рейтинговой оценке) балл начисляется в половинном размере

<sup>3</sup> при количестве соавторов статьи более 2х (вне зависимости от их участия в рейтинговой оценке) балл начисляется в половинном размере

<sup>4</sup> при количестве соавторов статьи более 2х (вне зависимости от их участия в рейтинговой оценке) балл начисляется в половинном размере

<sup>5</sup> при количестве авторов статьи более 1 (вне зависимости от их участия в рейтинговой оценке) балл начисляется в половинном размере

<sup>6</sup> при количестве авторов статьи более 1 (вне зависимости от их участия в рейтинговой оценке) балл начисляется в половинном размере

<sup>7</sup> при количестве авторов статьи более 1 (вне зависимости от их участия в рейтинговой оценке) балл начисляется в половинном размере

№ <sup>1</sup>	Вид достижения	Уровень деятельности/степень участия		Балл
<b>4. Достижения в культурно-творческой деятельности в течение года, предшествующего назначению ПГАС</b>				
10 а	Получение наград, призов, в рамках культурно-творческой деятельности	Региональный /Ведомственный	1 место / победитель / лауреат / гран-при	1,4
			2 место / дипломант 2 степени	1,2
			3 место / дипломант 3 степени	1,0
			призёр	1,1
			1-3 место в номинации / группе и пр.	0,8
		Всероссийский	1 место / победитель / лауреат / гран-при	2,0
			2 место / дипломант 2 степени	1,8
			3 место / дипломант 3 степени	1,6
			призёр	1,7
			1-3 место в номинации / группе и пр.	1,3
		Международный	1 место / победитель / лауреат / гран-при	3,0
			2 место / дипломант 2 степени	2,8
3 место / дипломант 3 степени	2,6			
призёр	2,7			
		1-3 место в номинации / группе и пр.	2,2	
10 б	Публичное представление студентом созданного им произведения литературы или искусства	Университетский		0,1
		Городской		0,2
		Региональный		0,3
		Всероссийский		0,6
		Международный		1,0
10 в	Систематическое участие в публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной творческой деятельности (не менее 3-х мероприятий в течение года)	Факультетский, университетский	участник	0,1
			организатор	0,3
		Городской	участник	0,2
			организатор	0,4
		Региональный	участник	0,3
			организатор	0,6
		Всероссийский	участник	0,6
			организатор	0,9
		Международный	участник	1,0
		<b>5. Достижения в спортивной деятельности в течение года, предшествующего назначению ПГАС</b>		
11 а	Получение наград, медалей, кубков, призов по результатам участия в спортивных соревнованиях	Региональный /Ведомственный	1 место / победитель	1,4
			2 место / дипломант 2 степени	1,2
			3 место / дипломант 3 степени	1,0
			призёр	1,1
			1-3 место в номинации / группе и пр.	0,8
		Всероссийский	1 место / победитель	2,0
			2 место / дипломант 2 степени	1,8
			3 место / дипломант 3 степени	1,6
			призёр	1,7
			1-3 место в номинации / группе и пр.	1,3
		Международный	1 место / победитель	3,0
			2 место / дипломант 2 степени	2,8
3 место / дипломант 3 степени	2,6			
призёр	2,7			
		1-3 место в номинации / группе и пр.	2,2	
11 б	Систематическое участие в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях (не менее 3-х мероприятий в течение года)	Факультетский, университетский	участник	0,1
			организатор	0,3
		Городской	участник	0,2
			организатор	0,4
		Региональный	участник	0,3
			организатор	0,6
Всероссийский	участник	0,6		
	организатор	0,9		
Международный	участник	1,0		
11 в	Выполнение нормативов и требований золотого знака отличия комплекса ГТО соответствующей возрастной группы (не ниже VI ступени)			1,0

### График проведения рейтинговой оценки достижений студентов Мининского университета

№ п/п	Название этапа	Ответственный	Результат	Сроки (1 семестр)	Сроки (2 семестр)
1.	Добавление записей из электронного портфолио <a href="https://ya.mininuniver.ru/portfolio">https://ya.mininuniver.ru/portfolio</a> в Рейтинг	Студент	Заполненный Рейтинг	25 октября – 31 января	25 марта – 31 августа
2.	Проверка Рейтинга и консультирование студентов уполномоченными по качеству на факультетах	Уполномоченные по качеству на факультетах	Предварительно проверенный Рейтинг	25 октября – 10 февраля	25 марта – 10 сентября
3.	Подача апелляций в случае несогласия с результатами рейтинговой оценки достижений студентов на электронную почту <a href="mailto:quality@mininuniver.ru">quality@mininuniver.ru</a>	Студент	Заявление о пересмотре баллов Рейтинга	10 февраля – 12 февраля	10 сентября – 12 сентября
4.	Рассмотрение апелляций Пересмотр результатов Рейтинга	ЦМКО	Решение (мотивированный отказ, решение о проведении корректировки баллов), доведенная до сведения заявителя	10 февраля – 12 февраля	10 сентября – 12 сентября
5.	Предоставление сводных данных в Управление бухгалтерского учета, отчетности и контроля	ЦМКО, УБУОиК	Предоставление списка сводных данных о возможном количестве студентов для назначения повышенной государственной академической стипендии	13 февраля – 18 февраля	13 сентября – 18 сентября

№ п/п	Название этапа	Ответственный	Результат	Сроки (1 семестр)	Сроки (2 семестр)
6.	Предоставление в стипендиальные комиссии факультетов письменное заявление на получение повышенной государственной академической стипендии и документы, подтверждающие право на получение ПГАС (оригиналы, заверенные председателем стипендиальной комиссии копии дипломов)	Студент, стипендиальные комиссии факультетов	Комплекты оригиналов документов (заверенных копий) по каждому стипендиату	18 февраля – 20 февраля	18 сентября – 20 сентября
7.	Издание приказа о назначении ПГАС согласно приказу Минобрнауки от 27.12.2016 № 1663	Ректор (иное уполномоченное ректором лицо).	Приказ о назначении ПГАС согласно приказу Минобрнауки от 27.12.2016 № 1663	до 23 февраля	до 23 сентября



Председателю стипендиальной комиссии  
Университета

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения  
факультета \_\_\_\_\_

направления \_\_\_\_\_

профиль \_\_\_\_\_

группы \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою кандидатуру на получение повышенной академической стипендии на \_\_\_\_\_ семестр 20\_\_/20\_\_ учебного года в соответствии с положением о стипендиальном обеспечении обучающихся и Регламентом о назначении повышенной государственной академической стипендии за достижения в

\_\_\_\_\_  
учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности (указать)

Приложение:

1. Оригиналы/копии документов, подтверждающих мои достижения<sup>§§</sup>

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
<sup>§§</sup> Подтверждающие документы – оригиналы документов, в том числе электронных документов (электронных образов документов), в том числе заверенные председателем стипендиальной комиссии копии -грамоты, дипломы, патенты, свидетельства, сертификаты и т.д.